

À faire parvenir à secg@cssdm.gouv.qc.ca avant le 30 juin de chaque année

RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement



MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

Chers parents, l'école Félix-Leclerc fait face à des défis constants. Pour la neuvième année, la clientèle de l'école se répartissait dans deux établissements. Le pavillon St-Zotique accueillait le préscolaire, la maternelle et le 1^{er} cycle et le pavillon Darlington, les 2^e et 3^e cycles. Le conseil d'établissement, tout au long de l'année, s'efforce de discuter des enjeux tout en ayant l'intérêt de l'élève au cœur de ses priorités.

La bonne santé financière a facilité la réalisation de belles et enrichissantes activités pour tous les enfants, de même que le maintien des collations pour toute l'année scolaire. De plus, des paniers de Noël ont pu être offerts à quelques familles. Le recalcul de l'indice du niveau de défavorisation des écoles montréalaises ne nous a heureusement pas touchés. C'est une excellente nouvelle pour nos élèves puisque nous continuons de bénéficier des mesures liées à notre statut pour faire découvrir aux élèves les arts, les sports et autres activités culturelles!

Parmi les sujets qui ont suscité des discussions, notons l'utilisation des appareils électroniques par les élèves, la sécurité aux abords de l'école, le climat de respect valorisé dans l'école et le projet de construction.

Nous avons terminé l'année dernière avec de mauvaises nouvelles concernant notre chantier. Cette année, nous quittons pour les vacances avec la promesse de voir dans un avenir proche s'ériger enfin notre nouvelle école!

Parents, personnel et élèves font preuve d'une grande résilience, et ce, depuis plusieurs années. Néanmoins, résilience ne veut pas dire inaction. Demeurons vigilants, proactifs pour soutenir ce projet crucial pour les familles du quartier et pour l'unité de l'équipe-école!

Le mélange des différentes cultures donne à l'école une couleur unique dont nous pouvons être fiers. Nous méritons un bel environnement, propice à l'épanouissement des enfants et à la rencontre des communautés du quartier.

Je tiens à remercier tous les membres du CÉ, personnel de l'école et parents, pour votre participation active aux rencontres.

Ainsi, je suis heureuse de vous présenter ce rapport annuel 2025-2026 qui synthétise le travail du conseil d'établissement.

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement	4
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	4
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	4
2.2 Activités réalisées et décisions prises	5
2.3 Résultats obtenus	7
Annexes	8

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre	Durée écoulée du mandat
Annie Lavoie	Parent	2 ans
Émilie Genin	Parent	1 an
Awatef Zaiter	Parent	2 ans
Soulef Ramdani	Parent	1 an
Radhia Belhadj	Parent	1 an
Abderrezak Yamini	Parent	1 an
Junior Prévilon	Parent	1 an
Nelly Kamikazi	Représentante du service de garde	
Elodie Mills-Montesinos	Enseignante	
Marie-France Brodeur	Enseignante	
Marie-Aude Berthiaume	Enseignante	
Kim Deragon	Enseignant	
Marie-Claude Gagné	Personnel de soutien professionnel	
Marie-Pierre Boucher	Directrice adjointe	
Pascal Laroche	Directeur	

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jj-mm-aaaa)	Type de séance (ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
16-10-2025	Séance ordinaire
9-12-2025	Séance ordinaire
28-01-2026	Absence de quorum- séance annulée
18-02-2026	Séance ordinaire
24-03-2026	Séance ordinaire
13-05-2026	Séance ordinaire
08-06-2026	Séance ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Remplir le tableau des activités réalisées et des décisions prises en application de la LIP, principalement celles liées aux pouvoirs généraux attribués à un conseil d'établissement ainsi que celles liées aux services éducatifs, aux services extrascolaires et aux ressources matérielles et financières. Ajouter des commentaires s'il y a lieu.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Mai 2023	18 février 2026: Mise à jour. On nous présente les cibles atteintes et leur par rapport aux objectifs.	Poursuite des initiatives pour améliorer la compétence Résoudre en mathématiques
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Octobre 2025	Adopté	Mise à jour sur le site web de l'école juin 2026 Actualisation présentée 8 uin 2026 avec résultats du sondage auprès des élèves
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Octobre 2025	Approuvé	Le code de vie a été révisé pour ajouter l'interdiction du cellulaire à l'école et le vouvoiement
Approbation des contributions financières exigées	2 juin 2026	Approuvé	Approbation par courriel
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	18 février	Point d'information au sujet des discussions ayant eu lieu au comité de parents du CSSDM	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	2 juin 2026	Approuvé	Par courriel
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde		8 juin 2026 : les parents dont l'enfant est inscrit reçoivent par courriel les règles de fonctionnement du SDG	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	Pas de rencontre en 2025-2026		Il faudra identifier un nouveau parent membre si le comité poursuit ses travaux
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	9 décembre 2025	Formulaire sur le PTRDI présenté et transmis séance tenance au CSSDM	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	24 mars 2026	Formulaire en ligne rempli séance tenante et transmis au CSSDM	Discussion ayant eu lieu en présence de m. Pascal Laroché

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents	Journal mensuel		Info-parents
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	18 février 2026	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	N/A		
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	8 juin 2026	Sondage du plan de lutte présenté	
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Décembre 2025	Approuvé	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	13 mai	Projet d'activité de financement pour le service de garde – t-shirt de l'école	Avance de fonds des fonds 4 et 9 pour première commande approuvée par M. Pascal Laroche
Adoption du budget annuel de l'établissement	Décembre 2024		
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Formation d'un OPP	Octobre 2025	Supervision active par membres du CE.	Aucune initiative soumise par les parents s'étant dit intéressés.

2.3 Résultats obtenus

Les points usuels prévus aux rencontres du CE ont été discutés, adoptés ou approuvés au moment opportun. Le climat des rencontres est convivial et les gens travaillent avec sérieux et en ayant à cœur la réussite des élèves. La présence des parents est cruciale pour l'atteinte des objectifs du conseil d'établissement. Elle a présenté un enjeu à quelques reprises dans l'années mais heureusement, une seule rencontre a dû être annulée.

La mise sur pied d'une OPP était un souhait du CE. Malheureusement, les parents intéressés en début d'année n'ont pas réussi à initier des activités. Toutefois, une vente de t-shirt au logo de l'école organisée en toute fin d'année par Émilie Genin et Marie-Pierre Boucher a suscité un grand intérêt.

Pour l'an prochain, nous formulons le souhait de voir le projet de construction se concrétiser, pour le bien du quartier et de la communauté de l'école.

