

École Félix-Leclerc

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date : mardi le **17 novembre** 2020

Membres présents : Salim Boumaza, Annie Lavoie, Fanta Soumaré, Abdourahman Fouad Syradin, Marie-Hélène Clément, Hadjira Bachiri, Lilou Bilodeau, Kim Déragon, Anne-Marie Mainville, Antoine Marchand-Dupuis et Brigitte Poulin, Mustapha Haddach, Kim Déragon, Antoine Marchand-Dupuis, Brigitte Poulin, Aichatou Diarra

Membres absents : Nathalie Létourneau

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée à 18h30
2. Vérification du quorum
Le CÉ a quorum.
3. Adoption de l'ordre du jour
Proposé par Anne-Marie Mainville
Appuyé par Kim Déragon
4. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 14 octobre 2020
Proposé par Lilou Bilodeau
Appuyé par Marie-Hélène Clément
5. Présentation de la directrice adjointe, Alexandra Thalès
6. Points administratifs

6.1. Budget

6.1.1 Dépôt des rapports

Madame Matteau a transmis le rapport sommaire et le sommaire détaillé du budget 2020-2021 aux membres. Elle nous explique les différents fonds qui s'y trouvent.

6.1.2 Fondation pour les enfants, PC (résolution)

L'an dernier, Nathalie Létourneau et Marie-Josée Bourgeois ont soumis un projet sur les saines habitudes de vie et saine alimentation afin d'obtenir une bourse de la Fondation pour les enfants, PC. L'école a ainsi obtenu une bourse de 2860\$. Le chèque a été déposé dans le fond 4. Une résolution de déposer la bourse dans le fond 4 pour le dépenser dans le fond 9 est adoptée pour le montant total du chèque.

Proposé par Kim Déragon
Appuyé par Anne-Marie Mainville

6.2 Sorties éducatives :

Mme Matteau a informé le CÉ que quelques activités ont eu lieu malgré le contexte, notamment des rencontres avec des athlètes olympiques pour les élèves de 5^e et 6^e année (programme *Jouez gagnant*). Les élèves de la classe 1C participent au projet *Ruelle de l'avenir*: Activité sur le thème de la littérature; un animateur viendra en classe. Il est mentionné que les invités qui se présentent à l'école respectent le port du masque et les règles d'hygiènes en vigueur de façon stricte. Un tableau sera constitué.

6.3 Suivi travaux :

Madame Matteau informe les membres des étapes à venir concernant l'obtention du permis de démolition auprès de la Ville pour l'école d'origine. Une rencontre devrait avoir lieu d'ici le début décembre avec les représentants de la CSSDM et ceux de la Ville. La chargée de projet de la CSSDM et les architectes qui développent le projet viendront rencontrer le CÉ en décembre pour présenter son avancement.

6.4 Calendrier scolaire, ajout des 3 journées pédagogiques (présentation) :

Après consultation avec les enseignants, 19 janvier, 18 février, 6 avril s'ajoutent au calendrier des journées pédagogiques (cela fait suite aux annonces ministérielles).

6.5 Conteneur de vêtements :

Madame Matteau a contacté la personne responsable (Multi-recyclage) qui est venue rapidement ramasser les vêtements et autres articles qui avaient été laissés à côté du conteneur. Chaque automne, la compagnie remet à l'école un chèque. Cette année, celui-ci est de 460\$. Le conteneur sera remplacé lorsque les travaux seront complétés puisqu'il devra probablement être déplacé. Donc, le projet demeure actif. Il est suggéré d'informer de nouveau les parents au sujet de cette cueillette dans l'info parents.

6.6 Passage piétonnier, intersection Darlington/ Brighton :

Madame Matteau partage ses inquiétudes quant à l'absence de passage piétonnier en face du service de garde. La direction a fait une demande à la Ville à ce sujet. Les membres du CE discutent pour trouver des solutions : Contacter Vélo Québec, contacter la personne de la ville qui a autorisé traçage de Darlington, écrire une lettre au nom du conseil d'établissement adressée à la Ville, etc. Un projet d'ébauche sera présenté aux membres avant son envoi.

6.7 Formation pour les nouveaux membres du CÉ :

Le lien pour la formation obligatoire à réaliser pour tous les nouveaux membres élus a été transmis. Cette formation est toutefois recommandée pour tous les membres, qu'ils en soient à leur première expérience ou non.

Rappel aux membres de signer le formulaire de divulgation de conflit d'intérêts.

6.8 Varia : aucun ajout

7 Points pédagogiques

7.1 Maternelle 4 ans, temps plein (consultation)

La CSSDM sonde les CÉ des différentes écoles du quartier afin de convertir les maternelles 4 ans à temps partiel à temps plein pour l'année 2021-2022. Les membres sont consultés et favorables à appuyer ce projet. Une résolution est adoptée à l'unanimité et elle sera signée par le président.

7.2 Varia : aucun ajout

8 Comité de parents (information) :

M. Haddach résume la rencontre du dernier conseil des parents de la CSSDM qui s'est tenu le 27 octobre dernier. Il y a eu des élections. Pas d'information à transmettre au CÉ.

9 Dépôts et demandes pour la prochaine rencontre : RAS

10 Période réservée au public : RAS

11 Levée de la séance du Conseil d'établissement: 19h53

Proposé par Abdourahman Fouad Syradin

Appuyé par Brigitte Poulin

En attente d'adoption